

ПРОТОКОЛ

Настоящият Протокол отразява дейността от заседанията на комисията, назначена по реда на чл.34 от Закона за обществените поръчки, във връзка с чл.68 от ЗОП със Заповед №РД-06-38 /16.03.2015г на директора на ТП ДГС Генерал Тошево да проведе открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет: „Периодична доставка , осъществена чрез покупка по заявка на фабрично нови резервни части за МПС, мотоциклети , селскостопанска техника и прикачен инвентар, собственост на ТП Държавно горско топанство «Генерал Тошево» за 2015 година» , открита с Решение №2 / 27.01.2015г на директора на ТП ДГС Генерал Тошево, във връзка със Заповед №288/02.12.2014г. на директора на „СИДП” ДП Шумен“

На 01.04.2015г. от 10.00 часа , Комисията заседава в състав:

Председател:

инж.Илина Наумова, служебен адрес: гр.Генерал Тошево, ул.“Трети март“ №42, на длъжност зам.директор при ТП „ДГС Генерал Тошево” , квалификация инженер лесовъд

Секретар:

Златан Денчев - служебен адрес: гр.Генерал Тошево, ул.“Трети март“ №42, на длъжност ръководител счетоводен отдел при ТП „ДГС Генерал Тошево” , квалификация- икономист

Членове:

1.Илина Стоянова, служебен адрес: гр.Генерал Тошево, ул.“Трети март“ №42, на длъжност юрисконсулт при ТП ДГС Генерал Тошево, квалификация –юрист

2.Тодор Борисов- служебен адрес: гр.Генерал Тошево, ул.“Трети март“ №42, на длъжност горски стражар при ТП „ДГС Генерал Тошево”

3. Кольо Донев- служебен адрес: гр.Генерал Тошево, ул.“Трети март“ №42, на длъжност горски стражар при ТП „ДГС Генерал Тошево“ .

ВТОРО /ОТКРИТО/ ЗАСЕДАНИЕ

/ проведено от 10.00 часа на 01.04.2015 г./

На заседанието присъстваха и следните лица по чл.68, ал.3 от ЗОП, в чието присъствие, комисията започна своята работа:

На обявената дата , час и място, а именно : 01.04.2015г., 10.00 часа, административна сграда на ТП ДГС Генерал Тошево, гр.Генерал Тошево, обл.Добрич, ул.“Трети март“ №42 не е налице присъствие на кандидати заявили участие, съответно техни упълномощени представители, включително представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

I. Комисията обяви следният дневен ред на заседанието, съгласно изискванията на ЗОП:

1. Отваряне на открито заседание на пликете „Предлагана цена” на допуснатите до участие в процедурата и оповестяване на ценовите оферти.

2. Закриване на заседанието

II. Действия на комисията съгласно обявеният дневен ред.

Комисия: 1.....п..... 2п....., 3.....п....., 4.....п....., 5.....п.....

По точка Първа:

Членовете на комисията пристъпиха към отваряне на Плик №3- „Предлагана цена“ на допуснатия участник.

Комисията отвори запечатания, непрозрачен и с ненарушена цялост Плик №3 „Предлагана цена“ на участника „Елит кар Добрич“ ООД, ЕИК 124624169 и оповести, че същия съдържа ценово предложение, коректно попълнено и в съответствие с приложения образец към утвърдената документация. Приложени са на електронен носител /диск/ всички представени документи в плик №3 в изискуемия формат.

Участникът е направил следното Ценово предложение:

I.Предлагаме отстъпка от единичната цена за всяка фабрично нова резервна част в размер на 12 % (дванадесет процента) , фиксиран за целия период на изпълнение на договора.

Стойността на всяка поръчка се определя въз основа на единичната продажна цена в търговския ни обект , намалена с предложен процент търговска отстъпка. В цената са включени всички разходи за опаковка , такси , транспорт и други съпътстващи доставката разходи, в лева без ДДС, франко обекта на Възложителя. Стойността на резервните части по отношение на цената им ще се определя след предварително съгласуване с Възложителя.

Предлаганите цени са формирани до краен получател и включват всички разходи за изпълнение на поръчката.

Предложените цени в настоящото ценово предложение са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.

Приемаме стойността на доставките да се заплаща в лева по банков път, по посочена от изпълнителя банкова сметка , в 10 /десет/ дневен срок след издаване на данъчна фактура. Данъчна фактура се издава след съставяне на двустранен приемо-предавателен протокол (стокова разписка или еквивалентен документ)за извършената доставка.

По точка Втора:

Комисията закри заседанието в 10.15 часа.

ТРЕТО /ЗАКРИТО/ ЗАСЕДАНИЕ

/ проведено на 10.04.2015г. от 10.20 часа /

I. Комисията обяви следният дневен ред на заседанието, съгласно изискванията на ЗОП:

1. Разглеждане на закрито заседание на допуснатите оферти и оценяване в съответствие с предварително обявените критерии.
2. Класиране на участниците.
3. Приключване работата на комисията, закриване на заседанието и предаване на протокола и цялата документация на възложителя.

По точка Първа:

Комисия: 1.....п..... 2п....., 3.....п....., 4.....п....., 5.....п.....

Преди да пристъпи към оценяване на офертите, комисията извърши съпоставка на предложените от участниците предложения с числово изражение, във връзка с разпоредбите на чл.70, ал.1 от ЗОП, и констатира, че не са налице предпоставките на същия, още повече, че е налице единствен участник, допуснат до участие в откритата процедура.

Комисията пристъпи към оценяване на офертите, съгласно предварително обявените от възложителя критерии, а именно:

Критерият за оценка на офертите е “Икономически най- изгодно предложение”, оценено при следните критерии:

Комисията ще класира на първо място участника, чиято оферта е получила най- висока комплексна оценка „Ko” от комплексните оценки на отделните участници, включващи два основни показателя:

Показател 1. Предлагаема отстъпка от единична продажна цена /O/ в %- тежест 70%

Показател 2. Срок на доставка след заявка /C/ в календарни дни - тежест 30%

1.Оценката по показателя- Предлагаема отстъпка от единична продажна стойност на стоката /O/ се изчислява по формулата:

$$O = /O_{п} : O_{max}/ \times 100 \times 70\%$$

Където :

O_п е предложеният процент отстъпка от оценявания участник;

O_{max} е максималния процент отстъпка, предложена от участник

Максималният брой точки по този показател е 70 точки

Предложеният процент отстъпка, следва да е различен от 0 /нула/

2. Оценката по показателя- Срок на доставка след заявка /C/ в календарни дни се изчислява по формулата:

$$C = /C_{min} : C_{п}/ \times 100 \times 30\%$$

където

C –срок на доставка, след заявка в календарни дни

C_{min}- минимален срок на доставка, предложен от участник

C_п- предложен срок на доставка, след заявка от оценявания участник

Максималният брой точки по този показател е 30 точки

C_{min} трябва да бъде различно от 0 /нула/

3.Комплексната оценка на „Ko” се формира: Ko =O + C

Икономически най- изгодно е предложението на кандидат, получил най- висока комплексна оценка. Максимално възможния брой точки е 100.

На първо място се класира кандидатът, получил най- висока комплексна оценка /Ko/, при максимален брой точки равен на 100

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се сравняват оценките по показателя с най- висока относителна тежест / в конкретния случай – предлагана отстъпка/ и се избира офертата с по- благоприятна стойност по този показател.

Комисия: 1.....п..... 2п....., 3.....п....., 4.....п....., 5.....п.....

Оценка на офертата на участника „Елит кар Добрич” ООД, ЕИК 124624169

Оценка по **Показател 1.** Предлагаема отстъпка от единична продажна цена /О/ в %- тежест 70%

$$O = /O_n : O_{max}/ \times 100 \times 70\%$$

$$O = /12\% : 12\%/ \times 100 \times 70\%$$

$$O = 70\%$$

Оценка по **Показател 2.** Срок на доставка след заявка /С/ в календарни дни - тежест 30%, съгласно Протокол на комисията от 27.03.2015г.

$$C = /C_{min} : C_n/ \times 100 \times 30\%$$

$$C = /1 \text{ кал.ден} : 1 \text{ кал.ден}/ \times 100 \times 30\%$$

$$C = 30\%$$

Комплексната оценка на „Ко” се формира: $Ko = O + C$

$$Ko = 70\% + 30\%$$

$$Ko = 100\%$$

По точка Втора:

Комисията премина към класиране на подадените ценови предложения и взе единодушно следното решение:

ПРЕДЛАГА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ СЛЕДНОТО КЛАСИРАНЕ:

За „Периодична доставка , осъществена чрез покупка по заявка на фабрично нови резервни части за МПС, мотоциклети , селскостопанска техника и прикачен инвентар, собственост на ТП Държавно горско топанство «Генерал Тошево» за 2015 година» , открита с Решение №2 / 27.01.2015г на директора на ТП ДГС Генерал Тошево, във вр със Заповед №288/02.12.2014г. на директора на „СИДП” ДП Шумен“

Класира на първо място:

Оферта №3 от „Елит кар Добрич” ООД, седалище и адрес на управление: гр.Добрич, бул.“Русия“ №13, ЕИК 124624169, представлявано от Атанас Георгиев чл.4 от ЗЗЛД , тел 0897 804343, Е-майл: office.dpbrich@elitcar.bg, с вх.№РД-04-486/13.03.2015г.. при ТП ДГС Генерал Тошево, получена в 15.00 часа, съгласно направеното техническо и ценово предложение.

I.Предлагаме отстъпка от единичната цена за всяка фабрично нова резервна част в размер на 12 % (дванадесет процента) , фиксиран за целия период на изпълнение на договора.

Стойността на всяка поръчка се определя въз основа на единичната продажна цена в търговския ни обект , намалена с предложен процент търговска отстъпка. В цената са включени всички разходи за опаковка , такси , транспорт и други съпътстващи доставката разходи, в лева без ДДС, франко обекта на Възложителя. Стойността на резервните части по отношение на цената им ще се определя след предварително съгласуване с Възложителя.

Комисия: 1.....п..... 2п....., 3.....п....., 4.....п....., 5.....п.....

Предлаганите цени са формирани до краен получател и включват всички разходи за изпълнение на поръчката.

Предложените цени в настоящото ценово предложение са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.

Приемаме стойността на доставките да се заплаща в лева по банков път, по посочена от изпълнителя банкова сметка, в 10 /десет/ дневен срок след издаване на данъчна фактура. Данъчна фактура се издава след съставяне на двустранен приемо-предавателен протокол (стокова разписка или еквивалентен документ) за извършената доставка.

По точка Трета:

Предлага на възложителя да сключи договор с класирания на първо място участник, съгласно направеното от същия предложение.

Комисията единодушно взе решение и предлага на възложителя, при утвърждаването на настоящия протокол без изрични разпореждания, изискването на чл.73, ал.4 от ЗОП да бъде изпълнено по следния начин:

- чрез публикуване/изпращане за публикуване на настоящия протокол и приложенията към него в профила на купувача от съответното длъжностно лице в ТП ДГС Генерал Тошево.

Комисията закри заседанието си и чрез нейния председател инж.Илина Наумова, предаде настоящия протокол и цялата документация на възложителя.

Настоящият протокол се състави и подписа в един екземпляр. Към протокола съхраняващ се в ТП ДГС Генерал Тошево неразделна част са всички описани в него документи, офертите на участниците, ведно с цялата събрана в хода на процедурата документация.

КОМИСИЯ:

Председател:

инж.Илина Наумова-п.....

Секретар:

Златан Денчев-п.....

Членове:

1.Илина Стоянова-п.....

2.Тодор Борисов -п.....

3. Кольо Донеv -п.....

Долуподписаната Марияна Александрова, изпълняваща длъжност тех.секретар в ТП ДГС Генерал Тошево на „СИДП” ДП Шумен, приемам от инж.Илина Наумова, председател на Комисията, документацията по обявяването и провеждането на поръчката и представения за утвърждаване от възложителя протокол, отразяващ дейността на комисията.

Приемането и предаването се извърши в 11,00 часа на 02.04.2015г.

Предал:.....п..... Приел:.....п.....

/инж.Ил.Наумова/

/М.Александрова/

Комисия: 1.....п..... 2п....., 3.....п....., 4.....п....., 5.....п.....

Днес 02.04.2015г. долуподписаният в качеството си на директор на ТП ДГС Генерал Тошево, УТВЪРЖДАВАМ настоящия протокол. Изискването на чл.73, ал.4 от ЗОП бъде изпълнено съгласно предложението на комисията. След утвърждаването му, настоящия протокол да се предаде незабавно на отговорното длъжностно лице.

Директор на ТП ДГС ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО п / печат/
/инж. Й.Найденова /

Комисия: 1.....п..... 2п....., 3.....п....., 4.....п....., 5.....п.....