

У С Л О В И Я

за провеждане на **търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен** по сортиментна ведомост. Процедурата се провежда, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 1, във вр. с чл. 114, ал. 1 от Закона за горите, по реда на чл. 50, т. 2 и чл. 49, ал. 1, т. 1, чл. 47, ал. 6 във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г., изм. и доп. ДВ бр.96 от 02.12.2016г. в сила от 02.12.2016г.).

1. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА, НАЧАЛНИ ЦЕНИ, СТЬПКА НА НАДДАВАНЕ.

1.1. Предметът на процедурата е: Продажба на стояща дървесина на корен, обособена в отделни обекти, по сортиментна ведомост от държавните горски територии (ДГТ) в района на дейност на ТП ДГС Генерал Тошево, съгласно Приложение № 1 – неразделна част от тези тържни условия.

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УСЛОВИЯ:

1. УЧАСТИЕТО В НАДДАВАНЕТО Е ЗА ЦЯЛОТО ПРОГНОЗНО КОЛИЧЕСТВО ДЪРВЕСИНА ЗА ВСЕКИ КОНКРЕТЕН ОБЕКТ С ПОСОЧЕНА СТЬПКА НА НАДДАВАНЕ ЗА ДАДЕНИЯ ОБЕКТ, ПОСОЧЕНИ В ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 ОТ НАСТОЯЩИТЕ УСЛОВИЯ.

1.2. Дървесината от конкретните обекти – предмет на настоящата процедура, се предава, чрез предавателно-приемателен протокол, от продавача на купувача на временен склад, съгласно приложени технологични планове към тържната документация за всеки подотдел от съответния обект.

ЗАБЕЛЕЖКА:

Посочените количества дървесина са прогнозни. При разлика в количеството на действително добитата дървесина от насаждението и посочените в настоящата документация прогнозни количества, заплащането ще се извършва по единичната цена, съгласно Приложение № 2 – неразделна част от договора, по действително добитото количество отразено в предавателно-приемателния протокол за кубирание.

2. ВИД НА ТРЪЖНАТА СЕСИЯ.

2.1. Вид на процедурата: Търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен за обособените обекти, по реда на чл. 49, ал. 1, т. 1 и сл. от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г., изм. и доп. ДВ бр.96 от 02.12.2016г. в сила от 02.12.2016г.).

3. ЧАС, ДАТА И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

3.1. Процедурата ще се проведе на 14.06.2017 год., от 11.00 часа в административната сграда на ТП ДГС Добрич, ул. „Марин Дринов” № 5, гр. Добрич.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

4.1. Внасянето на гаранцията за участие в размер по Приложение № 1 от т. 1 от настоящите условия, и се извършва **единствено по банков път** по сметката на ТП „ДГС-Генерал Тошево” – гр. Генерал Тошево, IBAN: BG17CECB979010C7658600, BIC: CECBVBGSF, при Банка ЦКБ АД, офис гр. Генерал Тошево

ЗАДЪЛЖИТЕЛНО УСЛОВИЕ: Гаранцията за участие следва да бъде внесена поотделно за всеки обособен обект – избран от кандидата, и сумата следва реално да е постъпила по посочената сметка на стопанството до края на работния ден, предхождащ деня за провеждане на търга.

4.2. Определеният за купувач кандидат, преди сключване на договора, представя по свой избор на форма, **гаранция за изпълнение** в абсолютна сума в размер на 5% от стойността на достигнатата по време на търга цена за съответния обект, както следва:

4.2.1. Под **формата на парична сума** внесена по сметката на ТП „ДГС-Генерал Тошево” – гр. Генерал Тошево, IBAN: BG17CECB979010C7658600, BIC: CECBVBGSF, при Банка ЦКБ АД, офис гр. Генерал Тошево

4.2.2. Под **формата на банкова гаранция**, учредена в полза на ТП ДГС Генерал Тошево, безусловна и неотменяема, същата се представя в **оригинал** при **сключване на договора**, като срокът ѝ на действие следва да е **не по-малък** от един (1) месец **след датата**, посочена в проекта на договора, като крайна дата за изпълнение на дейността. В представената банкова гаранция, трябва да е налице изрично изявление, че същата се освобождава само след писмено известие от Продавача. В случаи на удължаване сроковете по договора, следва да бъдат актуализирани и сроковете, посочени в банковата гаранция.

4.2.3. Гаранцията за участие на определения за купувач кандидат, може да се трансформира в **гаранция за изпълнение на договора**. Условията за това се уточняват **преди** сключването на договора за покупко-продажба на стояща дървесина на корен.

4.3. Продавачът **освобождава** гаранциите за участие на:

4.3.1. отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или второ място, в срок от 3 (три) работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на органа открил търга за определяне на купувач;

4.3.2. класираните на първо и на второ място – след сключването на договора по т. 11 от тези условия.

4.4. При прекратяване на процедурата гаранциите на всички кандидати се освобождават в срок 3 (три) работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване на търга с явно наддаване.

4.5. Продавачът освобождава гаранциите по предходните т. 4.3 и т. 4.4, **без да дължи лихви** за периода, през който средствата **законно** са престояли при него.

4.6. Продавачът **задържа** гаранцията за участие на кандидат, когато:

4.6.1. кандидатът оттегли своето заявление, след изтичането на срока за подаването на заявления за участие;

4.6.2. кандидатът обжалва заповедта на органа открил търга за определяне на купувач – до решаване на спора с влязло в сила решение;

4.6.3. кандидатът е определен за купувач, но не изпълни задължението си да сключи договор по т. 11 от тези условия.

4.6.4. гаранцията за участие **не се освобождава**, когато кандидатите в търга след изрична покана от председателя на комисията не изявят желание да купят, включително по начална цена, в този случай търгът за съответния обект се прекратява.

4.7 Продавачът задържа гаранцията за изпълнение на купувача в случаите по т. 12.1 от тези тържни условия.

4.8. Гаранцията за изпълнение на сключените договори се освобождава при изпълнение на договорните задължения **в срок 10 работни дни след окончателното приемане на извършената работа с приемателно-предавателни протоколи** за обекта, а при добив на дървесина - **в срок 10 работни дни след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища (насаждения) в обекта**, като при неспазване на посочения срок възложителят дължи лихва в размер на законната лихва за всеки ден просрочие.

5. ЦЕНА НА ТРЪЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ. НАЧИН, СРОК И УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ И ПОЛУЧАВАНЕ.

5.1. Тръжната документация за участие в процедурата може да се изтегли от интернет страницата на Продавача- **ТП ДГС Генерал Тошево** на адрес: <http://dgsgtoshevo.sidp.bg/stojashta-june-2017/> или интернет страницата на СИДП ДП Шумен на адрес www.sidp.bg без заплащане или да се закупи от Продавача , провеждащ процедурата .

5.1.1.В случай, че тържните документи се закупуват , условията за заплащането им са както следва:

Цената на тържната документация е – **20.00 лв., без ДДС.** Същата се заплаща в **касата на ТП „ДГС-Генерал Тошево” – гр. Генерал Тошево, IBAN: BG17CECB979010C7658600, BIC: CECBVBGSF, при Банка ЦКБ АД, офис гр. Генерал Тошево**

5.2. Тръжните документи **се получават** от деловодството (след представяне на платежен документ за закупуването ѝ) **ТП ДГС Генерал Тошево, гр. Генерал Тошево, ПК 9500, ул. „Трети март“ № 42, в работни дни до 16.00 часа на последния работния ден, предхождащ деня на провеждането на търга.**

5.3. След изтичане на срока за получаване на тържната документация по предходната т. 5.2, **ТП ДГС Генерал Тошево** преустановява продажбата на същата.

6. ОГЛЕД НА НАСАЖДЕНИЯТА , ВКЛЮЧЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ОБЕКТИ – ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА.

6.1. Оглед на насажденията – включени в съответните обособени обекти, от които ще се предоставя дървесината – предмет на настоящия търг, може да се извършва **до 16,00 часа** през работни дни за времето до последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на търга, включително, в присъствието на представител на стопанството .

6.2. Огледът се извършва с транспорт на кандидата и всички разходи за негова сметка.

7. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА.

7.1. До участие в процедурата в качеството на кандидати и подизпълнители се допускат български юридически лица – търговци по смисъла на ТЗ на Република България, внесли са гаранция за участие за заявеният обект; отговарят на изискванията на: **чл. 241** от Закона за горите и притежават удостоверение за регистрация за съответната дейност, както и са изпълнили изискванията на продавача за допускане до участие посочени в настоящите условия, съгласно чл.56, ал.1, т.2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в

горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г., изм. и доп. ДВ бр.96 от 02.12.2016г. в сила от 02.12.2016г.)

7.2. Кандидатът заедно с подизпълнителя/те трябва да отговарят на техническите изисквания и да разполагат с работници и служители с придобита правоспособност и квалификация за извършване на ползването на дървесината както и да представи доказателства за наличието на мощности за преработка на съответните категории дървесина предмет на настоящата процедура, а именно:

7.2.1. Да притежават необходимия минимален брой собствена и/ или закупена на лизинг техника (**работно оборудване** по смисъла на §1, т. 4 от ДР на Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване), осигуряваща извършване на добива на дървесина, съгласно изискванията на т. 8.2.7 (А) и на т. 9.1 от настоящите условия;

7.2.2. Да имат необходимият минимален брой квалифициран персонал за извършване на дейностите, съгласно чл. 230, ал. 3 от ЗГ и изискванията на т. 8.2.7 (Б) и лични предпазни средства (ЛПС) по количество и качество, съгласно т. 8.2.7 (В) от настоящите условия;

7.2.3. Да представят доказателства за наличието на мощности за преработка на съответните категории дървесина предмет на настоящата процедура съгласно т. 8.2.9 от настоящите условия;

7.3. Кандидатът заедно с подизпълнителя/те, в рамките на едногодишен срок, считано към датата на провеждане на процедурата, не следва да има **“отрицателна търговска репутация”**, свързана с установено неизпълнение по приключени или прекратени договори, или неизпълнение на договорни задължения задължително от всички ТП ДГС / ДЛС от „СИДП” ДП – гр. Шумен, в които е извършвал дейност по чл. 10, или покупка на дървесина по чл. 46 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г., изм. и доп. ДВ бр.96 от 02.12.2016г. в сила от 02.12.2016г.).

7.4. Кандидатът заедно с подизпълнителя/те следва да няма непогасени задължения към „Североизточно държавно предприятие“ ДП – Шумен и неговите териториални поделения (ДЛС/ДГС), считано към датата на провеждане на процедурата – обстоятелството се заявява, чрез декларация № 1 – по образец (приложена към тръжната документация за участие).

7.5. Кандидатът заедно с подизпълнителя/те следва да няма непогасени задължения към държавата – обстоятелството се заявява, чрез декларация № 1 – по образец (приложена към тръжната документация за участие).

7.6. В процедурата кандидатите участват лично, чрез свой представител по търговска регистрация, ако същият е вписан за представител на кандидата, или чрез свой упълномощен представител.

7.7. Всеки кандидат може да бъде представляван само от един представител в процедурата.

7.8. Кандидатите в процедурата нямат право да подават повече от едно заявление за участие за един и същ обект включен в търга, както и да правят допълнения или изменения в подадените вече документи, след изтичане на определения краен срок на подаването им.

7.9. Кандидатите могат да използват подизпълнител/и за осъществяване на дейността. Когато кандидатът предвижда използването на подизпълнител/и, това се вписва в офертата. В този случай към офертата се прилагат всички изискуеми документи от кандидата за всеки посочен подизпълнител като представят съответните документи по т. 8.2.2., 8.2.3. , 8.2.4, 8.2.6 , 8.2.7 и 8.2.9, доказателства, че кандидатът заедно с посочените от него подизпълнители отговаря на техническите и квалификационни изисквания съгласно т. 7.2.1. , т.7.2.2 и 7.2.3 от настоящите условия.

- Купувачът (основният изпълнител) посочва вида и дела, изразен в процентно %-отношение, на работата, която подизпълнителят/те ще изпълнява/т за съответния обект, за който се сключва договор.

- При сключване на договор за покупко- продажба на стояща дървесина на корен с определения купувач , се представят документи и за съответния подизпълнител, определени в т.11.5 от настоящите условия.

8. КОМПЛЕКТУВАНЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ. МЯСТО, СРОК ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕТО ЗА УЧАСТИЕ И УСЛОВИЯ ЗА РЕДОВНОТО МУ ДЕПОЗИРАНЕ.

8.1. Кандидатите за участие в търга подават **заявление за участие към което прилагат изискуеми документи за допустимост**, съгласно **т. 8.2** от тези условия.

8.1.1. Кандидатите за участие в търга се регистрират, като подават **заявление за участие с приложения към него изискуеми документи за допустимост**, съгласно **т. 8.2** от тези условия, в деловодството на **ТП ДГС Добрич, ул. „Марин Дринов” № 5, гр. Добрич, до 16.00 часа** в работни дни до последния работен ден, предхождащ датата за провеждане на търга, включително. Заявлението и документите към него се подават в общ, запечатан, с ненарушена цялост и непрозрачен плик лично от кандидата или от негов упълномощен представител. Върху плика се посочват адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес на подателя. **Липсата** на някои от изискваните документи **е основание за отстраняване** на кандидата от следващите етапи на тръжната сесия – процеса на наддаване за цена.

8.1.2. Кандидатът може да участва за **един**, за **повече от един** или за **всички** обособени обекти, предмет на търга , като това обстоятелство се посочва в заявлението за участие, като прилага следните документи:

(а) В общия плик се поставят изискуемите документи за допустимост до участие в търга, посочени в **т. 8.2** от настоящите условия, представени в **един екземпляр**, независимо от броя на обектите, за които кандидатът ще наддава в търга.

(б) При заявен **повече от един обект**, кандидатът представя за **всеки избран от него обект**, доказателства за внесена гаранция за участие;

8.1.3. Кандидатите за участие в търга подават **заявление за участие към което прилагат изискуеми документи за допустимост**, съгласно **т. 8.2** от тези условия.

8.1.4. Представеното заявление с изискуемите документи се завежда във входящ регистър по образец. На приносителя на документите при приемане на офертата се издава документ, върху който са отбелязани входящия номер, датата и часа на подаване на заявлението.

8.1.5. Не се приемат за участие в търга и се връща незабавно на кандидата заявление, което е представено след изтичане на крайния срок за получаване или същото, с приложените документи, е в незапечатан, прозрачен или скъсан плик.

8.2. Изискуемите документи за допустимост, приложения към заявлението за участие в търга, са следните:

8.2.1. Заявление за участие (по образец) – прилага се в оригинал .

8.2.2. Документ за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.241 от Закона за горите за съответната дейност , когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец. Номерът на документа може да се посочи в заявлението за участие;

8.2.3. Единен идентификационен код за лицата регистрирани в Република България по Закона за Търговския регистър (в сила от 01.01.2008 г.) – комисията служебно проверява актуалното състояние на кандидата към датата на провеждане на процедурата. ЕИК може да се посочи в заявлението за участие;

8.2.4. Декларация № 1 в оригинал (по образец) – удостоверяваща заявените обстоятелства по чл. 58, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г., изм. и доп. ДВ бр.96 от 02.12.2016г. в сила от 02.12.2016г.), която е приложена към настоящата тръжна документация;

ЗАБЕЛЕЖКА: Посочените изисквания, които се декларират, се отнасят за управителите и за членовете на управителните органи на кандидата. Декларацията за заявените обстоятелства се попълва от **всеки един управител или член на управителен орган**, съгласно Търговския закон като същите се прилагат към комплекта от документи за участие в търга.

8.2.5. Документ/и за внесена/и гаранция/и за участие в процедурата представен/и поотделно за **всеки обект, предмет на търга** – заявен от кандидата. Към датата на провеждане на процедурата комисията служебно проверява изпълнението на изискването гаранцията/те **да са постъпили реално** в сметката на ТП ДГС, ДЛС, до **крайния срок** определен по т. 4.1. от настоящите условия.

8.2.6. Декларация № 2 в оригинал (по образец към утвърдената документация), с приложен списък на всички приключени договори за извършените от кандидата дейности по чл. 10, или покупка на дървесина по чл. 46 от Наредбата, в рамките на едногодишен срок, считан към датата на провеждане на процедурата. Всеки посочен в списъка договор, следва да бъде придружен с препоръка за „добро изпълнение“, издадена от съответните ТП за изпълнение или неизпълнение на задълженията на кандидата.

Препоръките следва да се представят в оригинал или заверено копие и да съдържат дата на издаване не по-рано от десет (10) работни дни, считано от датата определена, като краен срок за подаване на заявленията за участие, ИЛИ **Декларация № 4 (по образец** към настоящата документация), че до датата на провеждане на процедурата, кандидатът не е извършвал дейности по чл. 10, или покупка на дървесина по чл. 46 от Наредбата от ДГТ (**представя се задължително в оригинал**). Изпълнените договори могат да бъдат посочени (изброени) в една препоръка, издадена от съответното стопанство.

Представянето на „отрицателна препоръка“ към който и да е от посочените от кандидата договори или ако се установи от комисията, че кандидата е прикрил и не е посочил неизпълнен договор, за който следва да му се издаде „отрицателна препоръка“, кандидатът се отстранява от участие в процедурата.

ЗАБЕЛЕЖКА: В деня на провеждане на процедурата, на база представените документи, комисията има право и може служебно да проверява актуалността на декларираната от кандидата информация, като в случай на констатации, че съответният кандидат е подал непълна или невярна информация, същият се отстранява от участие в процедурата и документите се изпращат на съответната прокуратура. Установяването на горепосочените обстоятелства са и основание за неключване на договор.

8.2.7. Кандидатите декларират своята възможност за изпълнение, чрез представяне на декларации (по образец) приложени към тръжната документация, както следва:

8.2.7 (А). Декларация № 3 в оригинал (по образец – приложен към настоящата документация), относно заявените обстоятелства за техническата обезпеченост на кандидата със собствена и/ или закупена на лизинг специализирана **самоходна и преносима техника (БМТ)**, оборудвани, съгласно българското законодателство, **изискванията на стандарта за горска сертификация и технически да отговарят** на същите стандарти, предвид изискванията в т. **7.2.1** от настоящите условия, с приложени към тях:

- Заверено от кандидата извлечение от балансните сметки или счетоводните книги за ДМА, или платежен документ – фактура, относно притежаваната от кандидата собствена техника или

договори за закупена техника на лизинг, съгласно т 7.2.1 от настоящите условия, осигуряваща извършване на дейността.

Според вида на работното оборудване се прилагат следните документи :

За трактори и самоходна горска техника:

- Документи за регистрация на техниката по реда на ЗРКЗГТ – заверени копия;
- Талон за преминал годишен технически преглед пред КТИ или Областна дирекция „Земеделие“ , съгласно Наредба № 20 от 27.05.2003 г. за извършване на технически прегледи за проверка на техническата изправност на земеделската и горската техника и машините за земни работи – в сила към датата на провеждане на търга – заверени копия;

За прикачния инвентар и БМТ:

- заверено копие от талон за първоначална регистрация пред КТИ или Областна дирекция „Земеделие“, съгласно ЗРКЗГТ.

8.2.7 (Б). Декларация № 5 в оригинал (по образец – приложен към настоящата документация), относно заявените обстоятелства за обезпечеността на кандидата с квалифицирани **служители и работници** за изпълнение на съответния вид дейност, с приложени към нея:

- заверено копие от справка за декларираните данни по чл. 62, ал. 3 от КТ, издадена от ТД НАП за действащите трудови договори на **служителите и работниците** на кандидата. Справката следва да съдържа дата на издаване не по-рано от **четирнадесет (14) календарни дни**, считано от датата определена, като краен срок за подаване на заявленията за участие

ЗАБЕЛЕЖКА: Заверени копия на трудови договори и допълнителни споразумения към тях **не се изискват и не се прилагат.**

- заверени копия на документи доказващи придобита правоспособност за работа с **„преносима и стационарна земеделска и горска техника“** – категория „Тпс“, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 5 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ („бензиномоторни триони“) или аналогичен документ, доказващ правоспособността на работника;

- заверени копия на документи доказващи придобита правоспособност за работа със **„специализирана и специална самоходна горска техника“** – категория Твк или Твк-Г, в зависимост от вида на техниката, представена от кандидата, за **извоз и рампиране**, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 3 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ „специализирана и специална самоходна горска техника“) или аналогичен документ, доказващ правоспособността на работника;

- заверено копие на Удостоверение за регистрация на физическото лице за упражняване на лесовъдска практика, съгласно чл. 235 от ЗГ.

ЗАБЕЛЕЖКА: Изискуемият брой квалифицирани работници и служители, обезпечавачи специализираната работна техника следва да се осигури от отделно физическо лице за всеки брой техника.

8.2.7 (В). Декларация № 6 в оригинал (по образец – приложен към настоящата документация), относно заявените обстоятелства за осигурени **лични предпазни средства (ЛПС)**, които отговарят на изискванията на българското законодателство, съгласно ЗЗБУТ, Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място и стандарта за горска сертификация, по вид, качество и състав, съгласно т. **9.3** от настоящите тържни условия.

ЗАБЕЛЕЖКА: Кандидатът **заявява, чрез декларацията**, че осигурява толкова комплекти от лични предпазни средства (ЛПС), колкото работника и служители има заети за работа, съгласно декларацията му по т. **8.2.7 (Б)** от настоящите условия. Представяне на заверени копия от платежни документи доказващи, че кандидатът е закупувал личните предпазни средства, **не се изискват.**

8.2.8. Декларация № 7 в оригинал (по образец – приложен към документацията), за заявени обстоятелства, относно запознаване на кандидата с условията и реда за провеждане на процедурата и клаузите на проекта на договора.

8.2.9. Доказателства удостоверяващи наличието на мощности за преработка на съответните категории дървесина предмет на настоящата процедура като това изискване се доказва с представяне едновременно на следните документи:

1. Удостоверение от съответно РДГ за регистрирана производствена марка за наличен обект за преработка на дървесина ;

2. Документ издаден от компетентен орган за оборудване на обекта със система за постоянно видеонаблюдение, съгласно изискванията на чл.14а, ал.1 от Наредба №1 за контрола и опазването на горските територии(ДВ бр.11/07.02.2012г посл. изм. бр.79/13.10.2015г) и

3.Извлечение от инвентарна книга и/ или списък на дълготрайните активи на кандидата и/или документ за закупени или наети мощности за преработка и други документи , доказващи наличието на мощности в обекта по чл.20б от Закона за горите и съобразно разпоредбата на §1, т.26 от Допълнителните разпоредби на Наредбата.

8.2.10. Декларация № 8 в оригинал (по образец – приложен към документацията), относно ползване, или не на подизпълнител с приложени към нея (в случай, че кандидата ще ползва подизпълнител/и):

- Декларация по чл.58, ал.1, т.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Представена се в оригинал , подписана от представляващите за всеки един от посочените подизпълнители).

- Номерът/та на удостоверението/ята за регистрация на обявеният/ите подизпълнител/и в публичния регистър на ИАГ по чл. 241 ЗГ

- Други документи, съгласно т.7.9. от настоящите тръжни условия

8.2.11. Заверено копие от Нотариално заверено пълномощно, при участие с упълномощен представител (оригиналът се представя на комисията при започване на търга).

8.2.12. Документ за самоличност (представя се на комисията по време на търга).

8.3. Документите се представят в оригинал или заверено от кандидата копие (с надпис „Вярно с оригинала”, подпис и печат от кандидата).

8.4. До изтичане на срока за подаване на документите за участие в търга, всеки кандидат може да ги оттегли, промени или допълни.

9. ИЗИСКВАНИЯ ЗА НАЛИЧНОСТ И ТЕХНИЧЕСКА ИЗПРАВНОСТ НА РАБОТНОТО ОБОРУДВАНЕ. ВИД И КАЧЕСТВО НА ЛИЧНИТЕ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА (ЛПС).

9.1. Необходим минимален брой единици собствена и/или закупена на лизинг самоходна и преносима техника за извършване на дейността сеч, разкриване на сортименти по БДС, извоз до временен склад, рампиране на добита дървесина и работници, обезпечаващи изпълнението на дейността.

Независимо за колко обекта участва кандидатът, същия представя доказателства за наличието на **собствена или закупена на лизинг техника не по-малко от:**

- специализирана техника за извоз – 1 бр.
- специализирана техника за рампиране – 1 бр.
- бензиномоторен трион (БМТ) – 3 бр.

Кандидатът представя изискуемите по т. 8.2.7 (Б) документи, удостоверяващи наличието на квалифицирани работници и специалисти, колкото е изискуемия брой техника.

9.2. Работното оборудване трябва да отговаря на изискванията на българското законодателство, съгласно правните норми на ЗРКЗГТ, Наредба № 20 от 27.05.2003 г. за извършване на технически прегледи за проверка на техническата изправност на земеделската и горската техника и машините за земни работи, Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, ЗЗБУТ и стандарта за горска сертификация, като се използва по начин и при условия, които осигуряват безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда, както следва:

За специализираната и самоходна техника:

- да бъде в добро техническо състояние, което да **не позволява изтичане** на масло и гориво;
- да бъде оборудван със средства за **абсорбиране** на петролни продукти;
- да бъде оборудвана с годен и **технически изправен пожарогасител**.

За преносимата техника (БМТ):

- да бъдат изправни и обезопасени, като показват равномерен работен режим с необходимата мощност и да са снабдени със спирачки;
- да бъдат в техническо състояние, което да **не позволява изтичане** на гориво-смазочни течности;
- да използва **масло** за веригата на **растителна основа**.

9.3. Личните предпазни средства (ЛПС) използвани от работниците трябва да отговарят на изискванията на българското законодателство за качество, съгласно правните предписания на ЗЗБУТ, Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работната място и **стандарта за горска сертификация**, осигуряващи безопасност и опазване на здравето на работниците на работните им места, както следва:

9.3.1. Защитното облекло да не е с видимо нарушена цялост на материята, и да бъде с качество и състав:

- **защитен панталон** – да съдържа „вложки“ с контрастен цвят и със защита от срязване;
- **сигнално яке** – до **1/3** от повърхността му да бъде покрита със сигнален цвят. Якето да не бъде с видимо износено и с видимо нарушена цялост;
- **сигнална жилетка** – да не бъде с видимо нарушена цялост.

ЗАБЕЛЕЖКА: Кандидатът може да осигури за своите работници или **само яке** или **само сигнална жилетка**.

- **предпазни ръкавици** – да не са с видимо нарушена цялост на материята, която да позволява допир с открити части на дланта, пръстите и китката на ръката;
- **работни обувки** – да бъдат обезопасени с подсилена подметка; с височина покриваща глезена на крака; с вградена стоманена пластина със защита от срязване, разположена над свода на стъпалото, покриваща пръстите на ходилото – т. нар. **тип „бомбе“**.

9.3.2. Работни каски – да не бъдат с нарушена цялост; да бъдат оборудвани с антифони и визир; да не бъдат с изтекъл срок на годност от датата на производството им, с оглед способността на пластмасовата материя да „**стареє**“.

10. ТРЪЖНА ПРОЦЕДУРА. ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА С ЯВНО НАДДАВАНЕ.

10.1. При откриване на търга, председателят или упълномощен от него член на тръжната комисия проверява дали са спазени всички условия за участие в търга.

10.2. Търгът се провежда съгласно разпоредбите на чл. 61 и сл. от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г., изм. и доп. ДВ бр.96 от 02.12.2016г. в сила от 02.12.2016г.), както и настоящите тръжни условия.

10.3. Комисията отваря документите на кандидатите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на продавача.

10.4. Комисията проверява наличието на всички изискуеми документи на кандидатите, както и на подизпълнителите , ако се предвиждат такива.

10.5. Комисията отстранява от участие в търга кандидат:

10.5.1. който не е представил някой от изискуемите от продавача документи или те са представени във вид и съдържание, различни от предварително изисканите;

10.5.2. за когото са налице обстоятелства по чл. 58, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г., изм. и доп. ДВ бр.96 от 02.12.2016г. в сила от 02.12.2016г.)

10.6. След допускане на кандидатите до следващия етап на търга, комисията предоставя на всеки от тях пореден номер за участие. Наддаването се извършва, чрез обявяване от кандидатите на последователни суми над началната цена, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал, като всяко увеличение трябва да бъде равно на определената стъпка.

10.7. Председателят на комисията обявява ясно обекта на търга, началната цена и стъпката за наддаване, последователно обявява нарастването над началната цена, като всяко увеличение е в размер на една стъпка и се разграничава със звуков сигнал.

10.8. Наддаването се извършва от кандидатите, които вдигат предоставените им номера и потвърждават гласно размера на обявената от председателя цена. Потвърдената от кандидата цена го обвързва към комисията и другите кандидати в търга, без право на позоваване на грешка.

10.9. Преди третото обявяване на последната предложена от кандидата цена, председателят на комисията прави предупреждение, че цената е последна, и ако няма ново предложение, обявява приключване на наддаването със звуков сигнал.

10.10. Печели този от кандидатите , който единствен е потвърдил последната достигната на търга цена. Председателят обявява номера на спечелилия кандидат, класирания на второ място, достигнатата цена и закрива търга за съответния обект.

10.11. Когато потвърдилите достигнатата цена са повече от един , спечелилият кандидат и класираният на първо място се определят чрез жребий.

10.11.1. Когато в явен търг участват повече от двама кандидати , предложили еднаква цена с една стъпка по- ниска от достигнатата , класирания на второ място се определя чрез жребий.

10.11.2.Когато в явния търг участва повече от един кандидат , но само един от тях е потвърдил началната цена , той се обявява за спечелил търга .

10.11.3.Когато повече от един кандидати са потвърдили началната цена , спечелилият кандидат и класирания на второ място се определят чрез жребий.

10.11.4.не се възстановява гаранцията за участие на допуснати до участие кандидати , които не са потвърдили началната цена.

10.12. Действията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

10.13. Комисията съставя протокол за разглеждане на документите и класиране на кандидатите, който се предава за утвърждаване на органа, открил търга, ведно с цялата

документация, събрана в хода на провеждането му.

10.14. Търгът с явно наддаване завършва със заповед на органа, открил процедурата, за:

- класиране на кандидатите и определяне на купувач;
- прекратяване на търга.

Заповедта се издава в 3-дневен срок от утвърждаването на протокола на комисията и се съобщава по реда на чл. 61 АПК. Заповедта се публикува на интернет страницата на СИДП ДП – Шумен и **ТП ДГС Генерал Тошево**. В заповедта за класиране на кандидатите и определяне на купувач може да се включи разпореждане за предварително изпълнение изпълнение при условията и по реда на АПК.

10.15. Когато на търга с явно наддаване е допуснат до участие повече от един кандидат, но при започване на наддаването присъства само един от тях, присъстващият кандидат се обявява за спечелил търга при цена , не по-ниска от обявената в заповедта начална цена за обекта след потвърждаването й.. Когато в търг с явно наддаване е допуснат само един кандидат, той се обявява за спечелил търга при цена **не по-ниска** от обявената в заповедта начална цена за обекта.

10.16. Органът, открил търга, го **прекратява** с мотивирана заповед, когато:

- не е подадено нито едно заявление за участие;
- кандидатът не отговаря на условията за провеждане на търга;
- първият и вторият класирани кандидати последователно откажат да сключат договор;
- отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата;
- са установени нарушения при откриването и провеждането на търга, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които същия е обявен;
- възникнат обстоятелства, които правят провеждането на търга невъзможно и които органът, открил процедурата, не би могъл да предвиди при откриването й;
- определеният за спечелил търга не представи гаранция за изпълнение по договора.

10.17. Органът, открил търга, може да открие нова процедура за същия обект само когато първоначално обявеният търг е прекратен и решението за прекратяване не е обжалвано или ако е обжалвано – спорът е решен с влязло в сила решение.

10.18. В случай , че кандидатите в търга след изрична покана покана от председателя не изявят желание да купят , включително по начална цена , търгът за съответния обект се прекратява , а внесените от тях гаранции за участие не се възстановяват.

11. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ПРОДАЖБА НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА СТОЯЩА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН.

11.1. ДГС/ДЛС, като продавач, сключва писмен договор с кандидата, определен за купувач за продажба на дървесината за съответния обект.

11.2. В договора по предходната т. 11.1 се включват задължително всички предложения направени от кандидата в хода на проведения търг с явно наддаване, въз основа на които е определен за купувач.

11.3. Договорът се сключва в 7-дневен срок от:

- влизането в сила на заповедта за определяне на купувач;
- съобщаването на заповедта за определяне на купувач, когато е допуснато предварително изпълнение.

11.4. При отказ на кандидата, определен за купувач, да сключи договор в срока по предходната т. 11.3, от тези условия, органът открил търга предлага сключването на договор на кандидата, класиран на второ място.

11.5. Договор по т. 11.1 **не се сключва** с кандидат, определен за купувач, който в срока по т.

11.3 от тези условия **не представи**:

- удостоверение от органите на Националната агенция за приходите (НАП), че няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган. Удостоверението следва да е с **дата не по-рано от датата на заповедта за откриване на процедурата**. Представя се и за подизпълнителя/ите, ако ползва такива.

- документ за внесена или учредена в полза на продавача гаранция за изпълнение на договора;
- свидетелство за съдимост на управителите или на членовете на управителните органи на купувача, които са попълнили декларация, съгласно т. 8.2.4 от настоящите тръжни условия. Представя се и за подизпълнителя/ите, ако ползва такива.

- документ от „Североизточно държавно предприятие“ ДП – Шумен, удостоверяващ, че кандидатът изпълнява изискванията на т. 7.4 от настоящите условия, а именно че същият няма непогасени задължения към „Североизточно държавно предприятие“ ДП Шумен и неговите териториални поделения – **задължително в оригинал**. Датата на издаване на документа следва да е **не по-рано от датата на заповедта за откриване на процедурата**. Представя се и за подизпълнителя/ите, ако ползва такива.

11.6. Документите по предходната т. 11.5, следва да са валидни към датата на подписване на договора по т. 11.1 и се представят в оригинал или заверено от кандидата копие. При представяне на заверено копие кандидатът представя и оригинала за сравнение.

11.7. Когато в офертата на спечелилия кандидат е предвидено участие на подизпълнители, в договора се посочват условията, при които ще се осъществи изпълнението, както и редът за промяна на подизпълнителя. В случаите на промяна на подизпълнителя изпълнителят предоставя на възложителя в срок до 3 дни информация и документите по чл. 58, ал. 1, т. 3 и 4, като промяната се отразява в договора с допълнително споразумение

12. УСЛОВИЯ, ПРИ КОИТО СКЛЮЧЕНИЯТ ДОГОВОР ЗА ПРОДАЖБА НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН СЕ ПРЕКРАТЯВА.

12.1. Продавачът прекратява договора с едностранно писмено волеизявление, когато:

- по време на действието на договора – в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата, поради която купувачът вече не отговаря на някое от изискванията на органа открил търга, съгласно тези тръжни условия;

- по време на изпълнение на договора бъде установено, че във връзка с продажбата и възлагането на дейността, купувачът е подписал декларация с невярно съдържание;

- са установени от продавача и/ или негов подизпълнител , в процеса на изпълнение на договора, неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за продажбата на стоящата дървесина на корен;

- други основания, предвидени в договора по т. 11.1 от тези условия.

12.2. В случаите по предходната т. 12.1, от тези условия, продавачът не дължи на купувача обезщетения за пропуснати ползи и неустойки за вреди.

12.3. При настъпване на форсмажорни обстоятелства, както и при други основания, изрично посочени в договора, съответната страна е длъжна писмено да уведоми насрещната страна в 3-дневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства.

12.4. Когато при изпълнение на договорните задължения се установи неизпълнение на тези задължения, дължащи се на обстоятелства, установени по реда на предходната т. 12.3, неустойка не се дължи.

13. ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА, В КОИТО ЩЕ СЕ ИЗВЪРШВАТ ДЕЙНОСТИТЕ ПО СКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОР ПО Т. 11.

13.1. Обектът, в който ще се осъществява ползването на стояща дървесина на корен, както и

извършената работа се предават и приемат с протокол, подписан от представители на двете страни. Когато за дейностите се изисква изпълнителят да има назначено лице, вписано в регистъра по чл. 235 от ЗГ, протоколът се подписва и от него.

13.2. Купувачите на стояща дървесина на корен в качеството им на оператори по смисъла на Регламент (ЕС) №995/2010 на Европейския парламент и на Съвета от 20.10.2010г. за определяне на задълженията на операторите, които пускат на пазара дървен материал и изделия от дървен материал (ОВ, L, бр.295 от 12.10.2010г.) са длъжни да спазват изискванията му, за което подписват декларация преди започване на работа в обекта.

14. УСЛОВИЯ, НАЧИН И СРОК НА ПЛАЩАНЕ НА ДОБИТАТА ДЪРВЕСИНА ОТ КУПУВАЧА.

14.1. Цената, която КУПУВАЧЪТ плаща за всеки сортимент се определя **пропорционално** на съотношението между **началната** и **достигнатата** цена за обекта по време на търга.

14.2. Купувачът заплаща дървесината, както следва:

14.2.1. **20% (двадесет процента)** от предложената от него цена се заплаща авансово след сключване на договора и най-късно преди издаване на първия превозен билет за транспортиране на договорената дървесина.

14.2.2. Следващите плащания след получаване и транспортиране на авансово платената дървесина, се извършват по действително добити количества, съгласно изготвен между страните приемателно-предавателен протокол, но **преди транспортирането ѝ**.

При плащане по **банков път**, същото се удостоверява с представяне в ТП ДГС/ДЛС на надлежно заверен от банката платежен документ.

14.4. За добито определено количество дървесина по сортименти, продавачът веднага уведомява купувача с нарочни възлагателни писма, който в рамките на един (1) работен ден от получаване на уведомлението, изпраща представител за изготвяне на предавателно-приемателен протокол за кубирание.

14.5. При разлики в обявените прогнозни количества дървесина от дадения обект и действително добитите, кандидатът определен за спечелил търга заплаща действително добитото количество дървесина по предложените от него цени, за единица от съответния сортимент.

15. УСЛОВИЯ, НАЧИН И РЕД ЗА ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА ВЪРХУ ДЕЙСТВИТЕЛНО ДОБИТАТА ДЪРВЕСИНА ОТ ПРОДАВАЧА КЪМ КУПУВАЧА.

15.1. Прехвърлянето на собствеността и получаването на дървесината става след нейното заплащане по действително добити количества сортименти, съгласно приемо-предавателните протоколи и въз основа на издадена от продавача фактура.

16. РАЗНОСКИ ПО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

16.1. Всеки кандидат поема всички разноски по представяне на заявлението за участие и изготвянето на приложенията към него изискуеми документи.

ТП ДГС Генерал Тошево не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

16.2. Представените заявления, ведно с документите към тях, **не се връщат** на кандидатите.

17. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ.

Кандидатите в процедурата могат да получат писмено допълнителна информация по пакета документи на ТП ДГС Генерал Тошево, гр. Генерал Тошево, ПК 9500, ул. „Трети март“ № 42, инж. Йорданка Найденова – директор, тел. 05731/21-05.